

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZAKUP PRASY MIMOŚRODOWEJ

dotyczy projektu:

*„ELASTYCZNA ADAPTACJA PRZEDSIĘBIORSTWA DRABEST SP. Z O.O.
POPRZECZ INWESTYCJE PRZECIWDZIAŁAJĄCE NIEKORZYSTNYM SKUTKOM
BREXIT”*

Zamawiający:

DRABEST sp. z o.o.

Mników 281, 32-084 Morawica

**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO**



I. Zamawiający:

DRABEST sp. z o.o.
Mników 281, 32-084 Morawica
Tel.: (+48 12) 280 54 94
Fax: (+48 12) 280 90 40

II. Okres realizacji zamówienia:

Okres realizacji zadania – 24.07.2023 – 30.09.2023

III. Termin składania ofert:

20.06.2023 – 21.07.2023 do godz 12.00

Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony mailowo

Po ogłoszeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający zaprosi podmiot, który uzyska najwyższą ocenę w przetargu do podpisania umowy.

IV. Miejsce i sposób składania ofert:

Podpisaną ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania i dostarczyć

w oryginale - za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście (biuro od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00) do siedziby firmy **na adres:**

DRABEST sp. z o.o. Mników 281, 32-084 Morawica lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail:

jgacek@drabest.pl

z dopiskiem (na kopercie; w przypadku poczty elektronicznej - **z tytułem**):

„OFERTA NA ZAKUP PRASY”



V. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Zamawiający dokona oceny ofert, spełniających warunki określone w zapytaniu, na podstawie następujących kryteriów:

(1) Cena – 100% wagi oceny

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów i podkryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% wagi oceny = 1 punkt.

Ad. 1 - Cena:

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

W ofercie należy odnieść się do wszystkich w/w kryteriów wyboru oferty.

W przypadku, gdy Oferent pominie dane kryterium, jego oferta w danym kryterium otrzyma 0 punktów.

Zamawiający po dokonaniu oceny nadsyłanych ofert zaproponuje Oferentowi, który otrzyma największą ilość punktów zawarcie **umowy** na realizację przedmiotu zamówienia.

Każdy z Oferentów jest zobowiązany do podpisania oświadczeń o:

- braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
- uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

będących częścią formularza ofertowego.

Do oferty (wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego) należy również dołączyć kopię dokumentów potwierdzających, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona (wypis z rejestru podmiotów gospodarczych lub pełnomocnictwo oraz wypis z rejestru) do reprezentowania Oferenta i składania w jego imieniu oświadczeń / zaciągania zobowiązań.



VI. Przedmiot Zamówienia:

Zakup fabrycznie nowej prasy mimośrodowej (1x)

Specyfikacja maszyny:

Nacisk maszyny 2500kN

Wielkość stołu roboczego 1400x800 mm

Regulowany skok z zakresu min 0-200 mm

Możliwość uzyskania 50 uderzeń na minutę

- KODY CPV Zamówienia
42636000-3 Prasy

ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE, SPEŁNIAJĄCE MINIMALNE PARAMETRY JAKOŚCIOWE ORAZ FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE WSKAZANE W W/W ZAKRESIE.

VII. Oferta powinna zawierać

1. **Cenę netto, brutto DAP Mników (62-860), Polska Incoterms 2020** za realizację całego zadania (cena całkowita)
Ceny podane w walucie innej, niż PLN przeliczane będą na PLN wg. kursu średniego NBP z dnia porównani ofert; porównanie cen na potrzeby oceny ofert dokonywane będzie w PLN.
2. **Okres gwarancji** (podany w miesiącach; nie krótszy, niż 24 miesiące).
3. Gwarantowany **termin realizacji zamówienia** (podany w tygodniach).
4. **Adres siedziby Oferenta**
(oraz adres do korespondencji, jeżeli inny, niż siedziby).
5. **Numer telefonu i adres poczty elektronicznej Oferenta oraz dane osoby kontaktowej.**
6. Pełne **dane rejestrowe Oferenta.**
7. **Datę sporządzenia oferty.**
8. **Termin ważności** (datę końcową) **oferty** nie krótszy, niż trzy miesiące.
9. **Podpis** osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta.
10. **Pieczętkę** Oferenta.

W ofercie należy umieścić wszystkie w/w 10 elementów.

W przypadku, gdy Oferent pominie którykolwiek z powyższych 10 istotnych elementów oferty jego oferta zostanie uznana za niekompletną. Wszystkie oferty niekompletne w dniu zamknięcia przyjmowania ofert zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

Zamawiający wymaga złożenia oferty na dołączonym do zapytania formularzu ofertowym wraz z wymaganymi oświadczeniami, pod rygorem odrzucenia oferty w przypadku braku dostarczenia formularza.

Pozostałe warunki.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Nie dopuszcza się składania ofert niezawierających pozycji rozpisanych wedle zestawienia ujętego w zapytaniu (tj. ofert bez wyraźnego i jednoznacznego wykazania kompletności urządzenia).

Zamawiający nie przewiduje w ramach zadania zamówień uzupełniających.

Minimalny okres ważności oferty wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 miesiące.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

Udzielenie zamówienia realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców, w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające na:

- a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

IX. Warunki postępowania, zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku:

- a) jeśli oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- b) gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
- c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,



- d) Zamawiający może odrzucić ofertę również wówczas, jeżeli podana cena jest rażąco niska. Cena jest rażąco niska, w szczególności wtedy, gdy jest niższa o ponad 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zawiadamiając powiadomi wykonawców o zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty, Zamawiający nie musi podawać uzasadnienia tej decyzji.
3. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta/Dostawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
4. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
- a) zmiana terminu realizacji umowy – gdy zaistnieje inna, niemożliwa wcześniej do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna, lub wystąpi siła wyższa, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,
 - b) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - d) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Dostawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie Dostawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
 - e) ograniczenia Przedmiotu Zamówienia za odpowiednią korektą wynagrodzenia Dostawcy – w przypadku, gdy konieczność takich ograniczeń będzie wynikać z dotychczasowego przebiegu zamówienia lub z przyczyn niezależnych od Dostawcy;
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług podatek akcyzowy, cło, a także inne podatki przewidziane prawem, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Umowa zawarta w wyniku postępowania wszczętego na skutek niniejszego zapytania ofertowego, może zostać zmieniona w drodze aneksu do umowy w następującym zakresie i przypadkach:
- Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu punktu 4. powyżej:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego,);



- b) zmiana nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej) teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - c) udzielenie zamówień uzupełniających wykraczających poza Przedmiot Zamówienia.
7. Na przedmiotowe postępowanie, nie przysługują żadne środki ochrony prawnej. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego nie mają zastosowania przepisy ustawy z 29. 1.2004 – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
8. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu zamówienia określonego w pkt. VII. zapytania ofertowego, stanowić będzie maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego, terminowego i kompletnego wykonania pełnego zakresu i ilości zamówienia. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze, w tym wszelkie koszty i opłaty podczas realizacji Umowy. Podatek od towarów i usług (VAT) jest zgodny z przepisami obowiązującymi w dniu fakturowania.

X. Załączniki wymagane do dokumentacji

Dokumenty w formie referencji potwierdzające liczbę realizacji projektów dla podobnych obiektów o kubaturze min. 5000 m² przez personel oddelegowany do realizacji zamówienia.

1. Czytelnie wypełniony, podpisany i ostemplowany **formularz ofertowy wraz z oświadczeniami** o:
- braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
 - uprawnieniach do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- będących częścią formularza ofertowego.

W przypadku ofert składanych pocztą elektroniczną wszystkie dokumenty (formularz ofertowy, dokumenty rejestracyjne, pełnomocnictwa, oświadczenia, etc.) powinny być zeskanowane w postaci załącznika w formacie PDF.

XI. Informacje dodatkowe

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia i warunków zamówienia udziela Pan Jarosław Gacek tel: + 48 530 28 33 55 e-mail: jgacek@drabest.pl